



Br.:01-037/24- 429

Mojkovac,03.09. 2024.godine.

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list Crne Gore", br. 44/12,30/17), JU,, Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju - Mojkovac", donosi

V O D I Č
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA U POSJEDU
JU,, DNEVNI CENTAR ZA DJECU I MLADE SA
SMETNJAMA U RAZVOJU - MOJKOVAC"

Ovaj Vodič omogućava pravnim i fizičkim licima da se upoznaju sa postupkom ostvarivanja prava na pristup informacijama u posjedu JU,,Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju – Mojkovac",a u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama („Sl.listCG" br.44/12 i 30/17)

I – OSNOVNI PODACI O JAVNOJ USTANOVI

Sjedište i adresa: Mihaila Dožića br.1.

Telefon: +382 50 683 113

Email adresa: dcmojkovac@gmail.com

Web adresa: www.dcmojkovac.me

II – VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU JU,,DNEVNI CENTAR ZA DJECU I MLADE SA SMETNJAMA U RAZVOJU- MOJKOVAC"

1. Evidencije i registri:

- Djelovodnik
- Matična knjiga zaposlenih
- Personalni dosjei zaposlenih
- Dosije korisnika

2. Programi, planovi , izvještaji,procedure, informacije, analize i akti:

- Plan i program rada i finansijski plan
- Izvještaj o realizaciji plana i programa rada i finansijskog plana
- Plan integriteta
- Plan javnih nabavki
- Procedure

3. Normativna akta

- Zakoni
- Podzakonska akta
- Odluka o osnivanje
- Odluka o izmjeni odluke o osnivanju
- Statut
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- Poslovnik o radu Upravnog odbora

III – PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

Pravo na pristup informacijama ima svako domaće i strano fizičko i pravno lice, bez obaveze da navodi razloge i objašnjava interes traženja informacija.

1. Pokretanje postupka

Postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom lica koje traži pristup informaciji.

Na zahtjev za pristup informaciji ne plaća se taksa .

Pisani zahtjev za pristup informaciji podnosi se organu vlasti neposredno, putem pošte na adresu JU „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju – Mojkovac” ,Mihaila Dožića br1, 84205 Mojkovac i elektronskim putem na e-mail : dcmojkovac@gmail.com.

Usmeni zahtjev za pristup informaciji podnosi se neposredno na zapisnik u prostorijama ustanove .

Organ vlasti dužan je da podnosiocu zahtjeva izda ili dostavi odgovarajući dokaz da je primio zahtjev za pristup informaciji.

Zahtjev za pristup informaciji treba da sadrži:

- Naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati;
- Način na koji se želi ostvariti pristup informaciji;
- Podatke o podnosiocu zahtjeva (za fizičko lice ime i prezime i adresa ,za pravno lice naziv i sjedište pravnog lica odnosno njegovog zastupnika , predstavnika ili punomoćnika).

Na zahtjev za pristup informacijama ne plaća se taksa .

2. Način ostvarivanja prava na pristup informacijama

Podnosilac zahtjeva ima pravo da izabere način na koji želi da ostvari pristup traženoj informaciji, i to:

- Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama Dnevnog centra;
- Prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Dnevnog centra;
- Dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.
- Licu sa invaliditetom omogućava se pristup informaciji na način i u obliku koji odgovara njegovoj mogućnosti i potrebama.

IV OGRANIČENJE PRISTUPA INFORMACIJAMA

Pristup informacijama se ograničava ako bi se njihovim objavljivanjem značajno ugrozili privatnost i druga lična pravila pojedinca , osim za potrebe sudskog i upravnog postupka i to :informacija o privatnom životu stranke i svjedoka u postupku, podaci sadržani u personalnim dosijeima zaposlenih i podaci sadržani u dosijeima korisnika ,

V – RJEŠAVANJE PO ZAHTJEVU

Po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od 15 dana, od dana podnošenja zahtjeva.

Ako se pristup informaciji traži radi zaštite života ili slobode lica,rješava se u roku od 48 časova od časa podnošenja zahtjeva.

Po zahtjevu za pristup informacijama kada je ona javno objavljena ,donosi se pisano obavještenje u roku od 5 dana .

Rok od 15 dana može se produžiti za osam dana, ako:

- 1) se traži pristup izuzetno obimnoj informaciji;
- 2) se traži pristup informaciji koja sadrži podatak koji je označen stepenom tajnosti;
- 3) pronalaženje tražene informacije zahtijeva pretraživanje većeg broja informacija, zbog čega se značajno otežava redovni rad organa vlasti.

Pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri radna dana od dana dostavljanja rješenja Dnevnom centru ,odnosno u roku od pet dana od dana kada je podnosilac zahtjeva dostavio dokaz o uplati troškova postupka ,ako su oni određeni rješenjem .

VI – TROŠKOVI POSTUPKA

Na zahtjev za pristup informaciji ne plaća se taksa.

Troškove postupka snosi podnosilac zahtjeva za pristup informaciji .

Troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove javne ustanove radi kopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije.

Lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka .

Troškovi postupka plaćaju se prije omogućavanja pristupa informaciji.

Ako podnosilac zahtjeva ne dostavi dokaz da je uplatio troškove postupka u utvrđenom iznosu, javna ustanova mu neće omogućiti pristup traženoj informaciji.

Troškovi postupka plaćaju se na žiro račun JU,, Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju -Mojkovac", Prva banka 535-14463-49, sa naznakom svrhe uplate : pristup informacijama.

VII – PRAVNA ZAŠTITA

O zahtjevu za pristup dokumentu odlučuje se rješenjem .

Protiv rješenja donijetog po zahtjevu za pristup informaciji podnosilac zahtjeva i drugo zainteresovano lice može izjaviti žalbu Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama preko Dnevnog centra Mojkovac.

VIII- OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA

Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za Slobodan pristup informacijama je :

1. Danica Jušković ,sekretarka .Telefon 050683113

E –mejl : dcmojkovac@gmail.com

2. Dijana Perović Veljović , v.d. direktorica . Telefon 050683113

E –mejl : dcmojkovac@gmail.com

IX – STUPANJE NA SNAGU

Ovaj vodič stupa na snagu danom donošenja .

X– OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj Vodič će se objaviti na oglasnoj tabli i web stranici JU,, Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju-Mojkovac".

