



Br : 01-070/24-514

Mojkovac, 18.10. 2024.godine

Na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Sl.list CG“, br. 75/18), člana 48 Zakona o sprečavanju korupcije („Sl.list CG“, br. 54/24), Pravilnika o bližem načinu postupanja po prijavi zviždača o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije („Sl.list CG“, br. 77/15), Pravilnika o načinu vođenja evidencije prijave zviždača i evidencije zahtjeva za zaštitu zviždača („Sl.list CG“, br. 75/15) i člana 35 Statuta JU, „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju –Mojkovac “ br,01-070/23-21 („Službeni list CG – Opštinski propisi, br. 8/2023) v.d.direktorica donosi

INTERNO PRAVILO O POSTUPANJU PO PRIJAVI ZVIŽDAČA O UGROŽAVANJU JAVNOG INTERESA KOJE UPUĆUJE NA POSTOJANJE KORUPCIJE I ZAHTJEVU ZA ZAŠTITU ZVIŽDAČA

Član 1

Ovim internim pravilom se bliže uređuju uslovi i način podnošenja, prijema, pokretanja i postupanja po prijavi podnietog od strane fizičkog ili pravnog lica o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije (u daljem tekstu: zviždač) u JU, „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju –Mojkovac “kao i način vođenja evidencije o prijavi zviždača i evidencije zahtjeva za zaštitu.

Član 2

Cilj ovog internog pravila je sprovođenje aktivnosti u cilju provjere istinitosti navoda iz prijave vezano za ugrožavanje javnog interesa i utvrđivanje činjeničnog stanja.

Upravljanje rizicima podrazumijeva preduzimanje aktivnosti u cilju davanja preporuka i preduzimanje mjera kako bi se otklonili nedostaci o ugrožavanju javnog interesa, poštovanje roka za postupanje po preporuci i roka za obavješćavanje podnosioca prijave o sprovedenim mjerama, zaštita identiteta zviždača kao i povrede pravila postupka.

Član 3

Izrazi koji se u ovom internom pravilu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 4

Prijava, u smislu ovog internog pravila, je bilo koji način, vrsta i sadržaj komunikacije, kojom se fizičko i ovlašćeno lice u pravnom licu obrati Dnevnom centru sa opravdanim razlozima u sumnju o ugrožavanju javnog interesa koja upućuje na postojanje korupcije ili zahtjevom za zaštitu zviždača kao i drugi podaci, uključujući i anonimne informacije i dokumenta.

Član 5

Zviždač može biti svako fizičko ili pravno lice, kao i svaki zaposleni u Dnevnom centru, koji se prijavom obrate licu određenom za postupanje po prijavi zviždača u Dnevnom centru , o ugrožavanju javnog interesa , a koje upućuje na postojanje korupcije.

Korupcija je svaka zloupotreba službenog, poslovnog, odnosno društvenog položaja ili uticaja u cilju sticanja lične koristi ili koristi za drugog. Ugrožavanje javnog interesa predstavlja povredu propisa i etičkih pravila, odnosno narušavanje integriteta ili mogućnost nastanka takve povrede, kao i radnju koja ima za cilj da se za takvu povredu ne sazna.

Član 6

Prijava se podnosi licu zaduženom za prijem i postupanje po prijavi zviždača u Dnevnom centru i to:

- u pisanoj formi sa naznakom „licu zaduženom za prijem i postupanje po prijavi zviždača“;
- lično (usmeno na zapisnik) ili
- putem pošte na adresu: u JU, „Dnevni centar za djecu i mlade sa smetnjama u razvoju –Mojkovac “ ,Mihaila Dožića br.1 84205 Mojkovac, sa naznakom „licu zaduženom za prijem i postupanje po prijavi zviždača“ ili elektronskim putem;
- putem telefona.

Prijava sadrži opis nepravilnosti, lične podatke (ime i prezime, adresa i mjesto stanovanja, broj telefona , e-mail) i potpis podnosioca prijave - zviždača, osim ukoliko zviždač želi biti anonimn, a po potrebi i druge činjenice i okolnosti. Zabranjena je zloupotreba podnošenja prijave zviždača. Smatra se da postoji zloupotreba podnošenja prijave zviždača ako je podnijeta prijava koja sadrži informacije o nepravilnostima za koje je podnosilac znao da nijesu istinite.

Podaci o identitetu zviždača, zviždačevog pomagača, povezanog lica sa zviždačem, prijavljenog lica, odnosno podaci na osnovu kojih se može otkriti njegov identitet, sadržina prijave i priložna dokumentacija će biti zaštićeni od neovlašćenog pristupa i dostupni su isključivo određenom licu za postupanje po prijavi zviždača, Agenciji i nadležnom organu i sa njima se postupa u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka.

Izuzetno, identitet lica i drugi podaci iz člana 6 stav 3 mogu se otkriti samo ako je to nužno i srazmjerno obavezama propisanim posebnim zakonom, u okviru istraga državnih organa ili u okviru sudskog postupka.

Lice zaduženo za postupanje po prijavi zviždača dužno je da u postupku po prijavi provjeri istinitost navoda o postojanju nepravilnosti i preduzme mjere iz okvira svoje nadležnosti radi sprečavanja nastanka nepravilnosti, u skladu sa zakonom. Prijava se može podnijeti i Agenciji za sprečavanje korupcije, kao i ukoliko zviždač nije obaviješten ili nije zadovoljan obavještenjem od strane Dnevnog centra.

Član 7

Zaposleni za prijem pošte je dužan da sa podacima iz prijave postupi u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka i da odmah prijavu dostavi licu određenom za postupanje po prijavi zviždača radi evidencije. Ukoliko se prijava podnosi usmeno, podnosi se određenom licu za prijem i postupanje po prijavi zviždača, o čemu se sačinjava zapisnik.

Član 8

Lice određeno za postupanje po prijavi zviždača (u daljem tekstu: određeno lice) je zaposleni u Dnevnom centru koji je određen rješenjem direktora Dnevnog centra.

Kriterijumi za izbor određenog lica za prijem i postupanje po prijavama zviždača su:

- VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- Najmanje 5 godina radnog iskustva;
- Da nije u evidenciji zaposlenih koji su disciplinski odgovarali.

Član 9

Određeno lice po službenoj dužnosti pribavlja, obrađuje i čuva podatke i obavještenja, po potrebi sprovodi ispitni postupak ili raspravu o okolnostima, činjenicama i dokazima neophodnim za postupanje po prijavama o ugrožavanju javnog interesa koja upućuje na postojanje korupcije i zahtjevima za zaštitu zviždača.

Prethodno ispitivanje je postupak kojim određeno lice obavlja neposredan uvid u podnesak radi procjene da li sadrži podatke, sa kojima je potrebno postupati po odredbama zakona i drugih propisa koji se odnose na prijave o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije ili zahtjeve za zaštitu zviždača.

Radi provjere istinitosti navoda iz prijave određeno lice može vršiti neposredan uvid u službenu evidenciju, predmete, akte i službene prostorije, kao i uzimati izjave od zaposlenih.

Član 10

Određeno lice dužno je da zviždaču dostavi obavještenje o prijemu prijave u roku od sedam dana od dana podnošenja te prijave, a o mjerama koje su preduzete po njegovoj prijavi, odnosno o ishodu preduzetih mjera, u roku od 45 dana od dana podnošenja prijave.

Član 11

Određeno lice, ukoliko primi prijavu koja je nepotpuna, podneskom će pozvati zviždača da u roku od osam dana dopuni zahtjev.

Ukoliko zviždač ne postupi u skladu sa stavom 1 ovog člana, lice određeno za prijem i postupanje po prijavi će obustaviti postupak.

Član 12

Određeno lice će obustaviti postupak i u slučajevima:

- kada se ne radi o prijavi, već o izražavanju mišljenja, kritike, stava ili slično;
- kada se radi o prijavi o kojoj je određeno lice za postupanje po prijavi već postupalo, a prijava ne sadrži nove činjenice ili podatke.

Član 13

Nakon sprovedenog postupka provjere istinitosti navoda iz prijave ili zahtjeva za zaštitu zviždača, lice koje je određeno za postupanje po prijavi zviždača daje mišljenje direktoru, ukoliko je došlo do ugrožavanja javnog interesa koje upućuje na postojanje korupcije ili ukoliko je došlo do štete ili mogućnosti nastanka štete po zviždača, sadrži preporuku starješini organa o tome šta treba preduzeti kako bi se ugrožavanje spriječilo, odnosno otklonilo, rok za postupanje po preporuci i rok za obavješćavanje podnosioca prijave o sprovedenim mjerama.

Član 14

Zviždač ima pravo na zaštitu ukoliko mu je nanijeta šteta, odnosno postoji mogućnost nastanka štete zbog podnošenja prijave.

Zahtjev za zaštitu zviždača podnosi se Agenciji ili neposredno preko Dnevnog centra, najkasnije u roku od šest mjeseci od dana nastanka štete, odnosno saznanja za mogućnost nastanka štete zbog prijave zviždača, u pisanoj formi ili usmeno na zapisnik.

Zahtjev za zaštitu sadrži podatke o podnosiocu zahtjeva za zaštitu, podatke iz prijave koju je podnio zviždač, podatke o organu vlasti zbog čijih radnji zviždač trpi štetu, kao i podatke o nastaloj šteti, odnosno mogućnosti nastanka štete po zviždača zbog podnijete prijave.

Član 15

Zabranjeno je direktnim ili indirektnim činjenjem, nečinjenjem ili propuštanjem činjenja u radnom okruženju zviždaču nanijeti štetu stavljanjem u nepovoljniji položaj u smislu odredbi člana 66 Zakona o sprečavanju korupcije, u vezi sa podnošenjem prijave.

Član 16

Zviždačev pomagač i povezano lice sa zviždačem ostvaruju pravo na zaštitu shodno odredbama kojima se uređuje zaštita zviždača.

Član 17

Sve prijave i zahtjevi za zaštitu zviždača koji se podnose Dnevnom centru, evidentiraju se u formi propisanoj Pravilnikom o načinu vođenja evidencije prijava i evidencije zahtjeva za zaštitu zviždača („Sl.list CG“, br. 75/15) kao i djelovodni protokol koji vodi određeno lice, a koji se čuva na obezbijeđenom mjestu.

Član 18

Stupanjem na snagu ovog internog pravila, prestaje da važi Procedura o bližem načinu postupanja po prijavi zviždača o ugrožavanju javnog interesa koje upućuje na postijanje korupcije broj 01-070/22-353 od 29.jula.2022.godine.

Član 19

Ovo Interno pravilo stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnoj tabli Dnevnog centra i internet stranici www.dcmojkovac.me i sastavni je dio Knjige procedura Dnevnog centra.

V.D.Direktorica
Dijana Perović Veljović

